



АРБИТРАЖНЫЙ СУД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«18» апреля 2016 г.

№ 33 п

г. Барнаул

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Алтайского края представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, а также предотвращения конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Алтайского края представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе.

2. Признать утратившим силу приказ Арбитражного суда Алтайского края от 09 февраля 2011 г. N 10п "О порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Алтайского края представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
начальника отдела кадров и государственной службы Дудареву И.А.

Председатель
Арбитражного суда
Алтайского края



В.М. Огай

Утвержден приказом
Арбитражного суда Алтайского края
от «18» апреля 2016 г. № 334

Порядок
уведомления федеральными государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Алтайского края представителя нанимателя
об иной оплачиваемой работе

1. Настоящим Порядком регламентируется обязанность федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Алтайского края (далее - гражданские служащие) уведомлять председателя Арбитражного суда Алтайского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. К иной оплачиваемой работе относится работа, которая выполняется на основании трудового и (или) гражданско-правового договора (договоров).

3. Выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Алтайского края.

4. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

5. Гражданские служащие представляют уведомления в отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Алтайского края (далее - отдел кадров и государственной службы) до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

6. Регистрация уведомления осуществляется должностным лицом отдела кадров и государственной службы в день поступления уведомления в Журнале регистрации уведомлений о выполнении иной оплачиваемой

работы (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдела кадров и государственной службы.

7. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Отдел кадров и государственной службы представляет председателю Арбитражного суда Алтайского края уведомления гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления в данное управление.

10. Отдел кадров и государственной службы рассматривает поступившие уведомления на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе.

11. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе при осуществлении гражданским служащим иной оплачиваемой работы, отдел кадров и государственной службы докладывает председателю Арбитражного суда Алтайского края предложения по рассмотрению уведомления на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Алтайского края и урегулированию конфликта интересов.

12. Оригинал уведомления приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение N 1
к Порядку уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Алтайского края представителя
нанимателя об иной оплачиваемой работе

Председателю
Арбитражного суда
Алтайского края

В.М. Огаю

от

(наименование должности)

(структурное подразделение)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий: полное наименование организации, юридический адрес, вид договора, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Алтайского края представителя
нанимателя об иной оплачиваемой работе

**Форма журнала
регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе**

N п/п	Ф.И.О. федерального государственног о гражданского служащего, представившего уведомление	Должность федерального государственног о гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в Управление по вопросам противодейств ия коррупции	Полное наименование организации, в которой гражданский служащий намерен выполнять иную оплачиваемую работу	Ф.И.О. федерального государственног о гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись федерального государственн ого гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись федерального государственног о гражданского служащего в получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8